

## ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC

### 1. Thông tin chung về môn học

- 1.1. Tên môn học: **Báo cáo chuyên đề kinh tế** Mã môn học: **ECON3202**  
1.2. Khoa phụ trách: Khoa Kinh Tế và Luật  
1.3. Số tín chỉ: 02 tín chỉ lý thuyết

### 2. Mô tả môn học

Môn học báo cáo chuyên đề kinh tế là môn học tổ chức vào học kỳ thứ 9 sau khi sinh viên đã được trang bị những kiến thức cơ bản về giáo dục đại cương và những kiến thức chuyên sâu về ngành, chuyên ngành và các kiến thức bổ trợ khác.

### 3. Mục tiêu môn học

#### 3.1. Mục tiêu tổng quát:

Môn học giúp người học trao đổi về một chuyên đề cụ thể liên quan đến chuyên ngành học, trao đổi thảo luận nội dung chủ đề có tính thời sự, từ đó củng cố thêm kiến thức của mình. Việc làm báo cáo chuyên đề kinh tế nhằm mục đích giúp sinh viên hình thành ý tưởng về vấn đề nghiên cứu, biết cách tổng hợp và vận dụng lý thuyết để trình bày về các vấn đề kinh tế liên quan đến chuyên ngành học.

#### 3.2. Mục tiêu cụ thể:

- **Kiến thức:** Cung cấp cho người học kiến thức thực tiễn, có thể hệ thống lại kiến thức mình đã học, biết vận dụng vào một công việc cụ thể, nhận thức được những kiến thức quan trọng đã học trong lĩnh vực mà mình đã học.
- **Kỹ năng:** Trang bị được các kỹ năng: Kỹ năng tìm kiếm và xử lý thông tin, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng làm việc nhóm, tư duy phản biện, ...
- **Thái độ:** Có thái độ làm việc chuyên nghiệp, nghiêm túc, biết lắng nghe, tôn trọng đồng nghiệp, biết yêu quý công việc và có trách nhiệm với nhiệm vụ mà mình được giao.

### 4. Nội dung chi tiết môn học

#### 4.1. Chủ đề của chuyên đề kinh tế:

Tùy theo tình hình kinh tế, chính trị xã hội và những vấn đề kinh tế mà xã hội đang quan tâm, Khoa có thể lựa chọn chủ đề của chuyên đề có liên quan, các chủ đề thuộc lĩnh vực kinh tế sẽ là:

- (1) **Chủ đề liên quan đến chuyên ngành kinh tế quốc tế;**

(2) Chủ đề liên quan đến chuyên đề Kinh tế đầu tư;

(3) Chủ đề liên quan đến chuyên ngành Kinh tế học.

#### 4.2. Quy trình thực hiện chuyên đề báo cáo chuyên đề kinh tế:

Quy trình thực hiện chuyên đề thực tập được thực hiện qua các bước như sau:

Bước 1: Khoa sẽ thông báo chủ đề của chuyên đề trong học kỳ khi bắt đầu học.

Bước 2: Diễn giả sẽ trình bày về chủ đề trên.

Bước 3: Theo những hướng gợi ý của diễn giả, người học sẽ có những câu hỏi đặt ra để diễn giả trả lời hoặc diễn giả sẽ gợi ý lại nên tìm kiếm nguồn kiến thức từ đâu để làm rõ vấn đề đang hỏi.

Bước 4: Các nhóm sẽ thảo luận, tìm kiếm thông tin liên quan đến chuyên đề theo chủ đề mà giảng viên phân công.

Bước 5: Thuyết trình và phản biện.

### 5. Học liệu

#### Tài liệu bắt buộc

[1] Tài liệu hướng dẫn do Khoa ban hành trong từng đợt học.

#### Tài liệu tham khảo

[1] Sách, tài liệu liên quan các chủ đề nghiên cứu đến lĩnh vực nghiên cứu.

[2] Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành để thu thập thông tin và tình huống ( ví dụ: Người lao động, Tuổi trẻ, Thanh niên, Pháp luật, ...)

### 6. Đánh giá kết quả học tập

Thực hiện theo Quy chế học vụ theo học chế tín chỉ ban hành kèm quyết định số 561/QĐ-ĐHM ngày 08/8/2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Tp.HCM.

	Tiêu chí	Thang điểm
<b>Điểm chuyên cần</b>	Điểm chuyên cần (bao gồm điểm danh và tính tích cực trong các buổi học)	2
<b>Điểm chất lượng của chuyên đề</b> (bao gồm nội dung và hình thức bản thuyết trình, khả năng thuyết trình, chất lượng trả lời phản biện)	Hình thức trình bày của báo cáo	1
	Nội dung chuyên đề của nhóm	4
	Kỹ năng thuyết trình của nhóm	1
	Trả lời câu hỏi	1.5

	<b>Tiêu chí</b>	<b>Thang điểm</b>
	Tính mới, sáng tạo của nhóm thuyết trình	0.5
<b>Tổng điểm</b>		<b>10</b>

## **7. Tổ chức giảng dạy và học tập**

Thực hiện theo Quy chế học vụ theo học chế tín chỉ ban hành kèm quyết định số 561/QĐ-ĐHM ngày 08/8/2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Tp.HCM.

### **7.1. Kế hoạch giảng dạy lớp ngày (4,5 tiết/buổi)**

<b>TT</b>	<b>Buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Buổi 1	- Khoa sẽ thông báo chủ đề của chuyên đề trong học kỳ khi bắt đầu học. - Hướng dẫn các nội dung liên quan đến chủ đề.	
2	Buổi 2	- Diễn giả sẽ trình bày về chủ đề - Người học sẽ có những câu hỏi đặt ra để diễn giả trả lời	
3	Buổi 3	- Thảo luận nhóm theo sự hướng dẫn và theo dõi của giảng viên.	
4	Buổi 4	- Thảo luận nhóm theo sự hướng dẫn và theo dõi của giảng viên (tiếp theo).	
5	Buổi 5	- Thuyết trình (đợt 1).	
6	Buổi 6	- Thuyết trình (đợt 2).	
7	Buổi 7	- Thuyết trình (đợt 3). - Tổng kết chuyên đề	

### **7.2. Kế hoạch giảng dạy lớp ngày (3,5 tiết/buổi)**

<b>TT</b>	<b>Buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Buổi 1	- Khoa sẽ thông báo chủ đề của chuyên đề trong học kỳ khi bắt đầu học. - Hướng dẫn các nội dung liên quan đến chủ đề	
2	Buổi 2	- Diễn giả sẽ trình bày về chủ đề - Người học sẽ có những câu hỏi đặt ra để diễn giả trả lời	

<b>TT</b>	<b>Buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Ghi chú</b>
3	Buổi 3	- Thảo luận nhóm theo sự hướng dẫn và theo dõi của giảng viên.	
4	Buổi 4	- Thảo luận nhóm theo sự hướng dẫn và theo dõi của giảng viên (tiếp theo).	
5	Buổi 5	- Thảo luận nhóm theo sự hướng dẫn và theo dõi của giảng viên (tiếp theo).	
6	Buổi 6	- Thuyết trình (đợt 1).	
7	Buổi 7	- Thuyết trình (đợt 2).	
8	Buổi 8	- Thuyết trình (đợt 3).	
9	Buổi 9	- Tổng kết chuyên đề	

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2014*

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG KHOA KINH TẾ VÀ LUẬT**

**Đặng Văn Thanh**